

Leistungsverzeichnis & Preisblatt Flächennutzungsplan & Masterplan

! Eintragungen sind nur in den grauen Flächen vorzunehmen!

Bitte füllen Sie das nachfolgende Preisblatt vollständig aus. Eintragungen sind nur in den grauen Flächen vorzunehmen!

Verfahren (LP 1-3 gem. HOAI) zur Neuaufstellung des Flächennutzungsplanes in der Stadt Erkelenz/Gesamtzusammenstellung Leistungsabschnitte	
Name des Büros (Bieterintrag)	

Preisblatt für den Flächennutzungsplan

Leistung		Euro
Projektorganisation (Von Beginn bis Fertigstellung des Flächennutzungsplans; voraussichtlich 5 Jahre)		
Prozessmanagement (Von Beginn bis Fertigstellung des Flächennutzungsplans; voraussichtlich 5 Jahre)		
Honorarzone		
Honorarsatz		
Leistungsphase 1, Anlage 2 zu § 18 HOAI Vorentwurf für die frühzeitigen Beteiligungen		
Leistungsphase 2, Anlage 2 zu § 18 HOAI Entwurf zur öffentlichen Auslegung		
Leistungsphase 3, Anlage 2 § 18 HOAI Plan zur Beschlussfassung		
Nebenkosten		
Nettohonorar		
Mehrwertsteuer (19%)		
Bruttohonorar		

Verordnung über die Honorare für Architekten- und Ingenieurleistungen (Honorarordnung für
 Architekten und Ingenieure - HOAI)
 Anlage 9 (zu § 18 Absatz 2, § 19 Absatz 2, § 23 Absatz 2, § 24 Absatz 2, § 25 Absatz 2, § 26 Absatz 2, § 27
 Absatz 2) Besondere Leistungen zur Flächenplanung

Die besonderen Leistungen gelten ausschließlich für die Neuaufstellung des Flächennutzungsplans (FNP) und sind auszufüllen.¹

Leistungen zur Verfahrens- und Projektsteuerung sowie zur Qualitätssicherung (Ziffer 3)		
Leistung	Euro	
Vorabstimmungen mit Planungsbeteiligten und Fachbehörden	(Pauschalangebot)	
Aufstellen und Überwachen von integrierten Terminplänen	(Pauschalangebot)	
Vor- und Nachbereiten von planungsbezogenen Sitzungen	Je Sitzung	10 Sitzungen*
Koordinieren von Planungsbeteiligten	(Pauschalangebot)	
Moderation von Planungsverfahren	Je Sitzung	10 Sitzungen*
Ausarbeiten von Leistungskatalogen für Leistungen Dritter	(Pauschalangebot)	
Mitwirken bei Vergabeverfahren für Leistungen Dritter (Einholung von Angeboten, Vergabevorschläge)	je Leistung	10 Leistungen*
Prüfen und Bewerten von Leistungen Dritter	je Leistung	10 Leistungen*
Leistungen zur Vorbereitung und inhaltlichen Ergänzung (Ziffer 4)		
Leistung	Euro	
Digitalisieren von Unterlagen	(nach Stundensatz)	
Anpassen von Datenformaten	(nach Stundensatz)	
Erarbeiten einer einheitlichen Planungsgrundlage aus unterschiedlichen Unterlagen	je Leistung	10 Leistungen*

¹ Von den besonderen Leistungen sollen die grün markierten beauftragt werden. Die anderen besonderen Leistungen können später fakultativ beauftragt werden.

* Für das Vergabeverfahren wird von 10 Einheiten ausgegangen. Die Abrechnung erfolgt nach tatsächlichem Aufwand.

Statistische und örtliche Erhebungen sowie Bedarfsermittlungen, zum Beispiel zur Versorgung, zur Wirtschafts-, Sozial- und Baustruktur sowie zur soziokulturellen Struktur (<i>sofern nicht schon im Masterplan bearbeitet</i>)	(Pauschalangebot)	
Verfahrensbegleitende Leistungen (Ziffer 5)		
Leistung	Euro	
Ermitteln der voraussichtlich erheblichen Umweltauswirkungen für die Umweltprüfung	(Festpreis)	
Erarbeiten des Umweltberichtes	(Festpreis)	
Der Umweltbericht ist als verfahrensbegleitende Leistung während des gesamten Aufstellungsverfahrens des Flächennutzungsplans aktuell zu halten und auf die verfahrensbedingten Änderungen und Modifizierungen anzupassen	(Je Anpassung)	
Bearbeiten der Anforderungen aus der naturschutzrechtlichen Eingriffsregelung in Bauleitplanungsverfahren	(Festpreis)	
Erstellen von Arbeitsheften und anderen Unterlagen	Je Leistung	10 Leistungen*
Wesentliche Änderungen oder Neubearbeitung des Entwurfs nach Offenlage oder Beteiligungen, insbesondere nach Stellungnahmen	je Leistung	10 Leistungen*
Überarbeiten von Planzeichnungen und von Begründungen nach der Beschlussfassung	(Pauschalangebot)	
Erstellen der Verfahrensdokumentation	(Festpreis)	
Erstellen und Fortschreiben eines digitalen Planungsordners	(Festpreis)	
Mitwirken an der Öffentlichkeitsarbeit des Auftraggebers einschließlich Mitwirken an Informationsschriften und öffentlichen Diskussionen sowie Erstellen der dazu notwendigen Planungsunterlagen und Schriftsätze	(nach Stundensatz)	
Teilnehmen an Sitzungen von politischen Gremien des Auftraggebers oder an Sitzungen im Rahmen der Öffentlichkeitsbeteiligung	je Leistung	10 Leistungen*
Mitwirken an Anhörungs- oder Erörterungsterminen	je Leistung	10 Leistungen*
Leiten bzw. Begleiten von Arbeitsgruppen	je Leistung	10 Leistungen*

Erstellen der zusammenfassenden Erklärung nach dem Baugesetzbuch	(Festpreis)
Leistung	Euro
Anwenden komplexer Bilanzierungsverfahren im Rahmen der naturschutzrechtlichen Eingriffsregelung	(Pauschalangebot)
Entwickeln von Monitoringkonzepten und -maßnahmen	(Festpreis)
Artenschutzprüfung Stufe I (FNP Ebene)	(Festpreis)
Formulierung von Abwägungsvorschlägen	(Pauschalangebot)
Gesamtpreis für die besonderen Leistungen	
Gesamtsumme (netto)	
Mehrwertsteuer (19%)	
Gesamtsumme (brutto)	

Hinweis: Die Fahrtkosten sind durch die Termine abgedeckt und werden nicht gesondert vergütet.

Leistungen zur Erstellung des Masterplans

A. Grundlagen und Analyse
A.1 Bestandsanalyse / Grundlagen <ul style="list-style-type: none"> • Auswertung bestehender Fachkonzepte und Planwerke, Erfassung relevanter statistischer Daten, GIS-Datenaufbereitung • Bestandsanalyse für die 8 Schwerpunktthemen: <ul style="list-style-type: none"> ○ Wohnen ○ Wirtschaft / Gewerbe ○ Mobilität ○ Bildung und Soziales ○ Freiraum ○ Natur und Umwelt ○ Klimaschutz / Klimafolgenanpassung ○ Kooperation mit der Region <p><u>Bestands- & Analysekarten</u></p>
A.2 SWOT-Analyse
B. Leitbild und Leitlinien der Stadtentwicklung
B.1 Entwicklung eines integrierten Leitbildes/Zielszenario

Auf Grundlage der Analyseergebnisse wird ein integriertes, gesamtstädtisches Leitbild für die Stadt Erkelenz mit dem Zeithorizont 2050 entwickelt.

B.2 Ableitung von Leitlinien der Stadtentwicklung

C. Strukturkonzept

C.1. Gesamtstädtisches Strukturkonzept unter Berücksichtigung der Schwerpunktthemen (s. unter A.1).

Für jeden Schwerpunkt soll folgendes dargestellt werden:

- Entwicklungsziele
- zentrale Maßnahmen
- Synergien und Zielkonflikte
- räumliche Bezüge

Das Strukturkonzept soll durch eine gesamtstädtische Strukturkarte sowie mehrere strategische Strukturkarten dargestellt werden.

C2. Räumliche Vertiefung:

- Innenstadt
- Nordwesten – Gerderath, Schwanenberg, Golkrath
- Süden – Lövenich, Granterath
- Tagebauvorland - Kückhoven, Umsiedlung – KKUOB, Borschemich, Venrath
- Altorte (Alt-Keyenberg, Alt-Kuckum, Oberwestrich, Unterwestrich, Alt-Berverath), Holzweiler, Tagebausee

Es sollen Ziel- und Vertiefungskarten angefertigt werden.

D. Beteiligung

D1. Regelmäßige Jour-Fixe Runde

D2. Auftaktpräsentation (Öffentlichkeit)

D3. 10 öffentliche Workshops & Dialog mit Akteuren (je 2 pro Schwerpunktraum)

D4. Onlinebeteiligung ²

D5. Austausch mit Nachbargemeinden

D6. Vorstellung in Fachausschuss

D7. Abschlusspräsentation

D8. Dokumentation aller Beiträge³

D9. Externe Moderation für die Leistungen D2 bis D4

E. Kommunikation

E1. Verwendung des visuellen Erscheinungsbildes der Stadt Erkelenz (Corporate Design) bei der Erstellung von Informationsmaterialien für den Prozess

² Das Büro soll erklären, ob ein eigenes Portal für die Onlinebeteiligung(en) genutzt wird oder die Beteiligung über das Portal "Beteiligung NRW" durchgeführt werden soll.

³ Für jeden Schwerpunktraum werden Workshops durchgeführt, welche in einem Abschlussdokument festzuhalten sind. Ebenso sind die Ergebnisse der Onlinebeteiligung(en) festzuhalten.

E2. Einbindung der Inhalte in die städtische Homepage
E3. Einbindung der Informationsmaterialien des gesamten Prozesses in die Öffentlichkeitsarbeit der Stadt Erkelenz inkl. Zusammenarbeit mit dem Sachgebiet Kommunikation, Repräsentation und Engagement der Stadt Erkelenz
F. Endprodukte
F.1 Masterplan-Bericht/Broschüre (Druck & digital)
F.2 Kartenwerk (GIS-Format)
F.3 Präsentationen für Politik und Öffentlichkeit

Preisblatt für den Masterplan

Für die ausgeschriebenen Leistungen zum Masterplan (**siehe s. 5 Leistungen zur Erstellung des Masterplans A - E**) ist ein Gesamtpreis anzubieten. Der Gesamtpreis umfasst sämtliche zur vollständigen Leistungserbringung erforderlichen Arbeiten, Nebenkosten, Reisekosten, Materialien, Datenaufbereitungen, Präsentationen sowie alle weiteren im Leistungsverzeichnis beschriebenen Leistungen. Weitere Vergütungsansprüche bestehen nicht.

Erstellung des Mastersplans in der Stadt Erkelenz	
Leistung	Euro
Gesamtsumme (netto)	
Mehrwertsteuer (19%)	
Gesamtsumme (brutto)	

Gesamtpreis

Der Gesamtpreis wird definiert als die Summe der Grundleistungen gemäß § 18 HOAI und Anlage 2 HOAI für den FNP, sämtliche besondere Leistungen gemäß dem Leistungsverzeichnis sowie der Leistungen des Masterplans.

Leistung	Euro
Gesamtsumme FNP (brutto)	
Gesamtsumme besonderen Leistungen gemäß dem Leistungsverzeichnis (brutto)	
Gesamtsumme der Leistungen des Masterplans (brutto)	
Gesamtsumme	

Abgabeformate und Lieferumfang

Planunterlagen
<ul style="list-style-type: none"> – Der zeichnerische Flächennutzungsplan ist im Maßstab 1:10.000 in drei geplotteten Ausfertigungen einzureichen. – Zusätzlich ist der zeichnerische Teil in digitaler Form als DWG-Datei (AutoCAD-kompatibel) sowie als PDF/A bereitzustellen. – Der Flächennutzungsplan ist zudem XPlan-konform gemäß den jeweils gültigen technischen Vorgaben (XPlanGML) zu liefern. Die vollständigen XPlan-Daten (inkl. Schema und Metadaten) sind in digitaler Form zu übergeben. – Seitens der Stadt Erkelenz wurde ein Pflichtenheft entwickelt. Dieses ist bei der Erstellung der X-Plan-konformen Version zu beachten.
Textliche Begründung und sonstige textliche Unterlagen
<ul style="list-style-type: none"> – Die Begründung einschließlich aller Anlagen ist in drei gebundenen Ausfertigungen sowie in digitaler Form (PDF/A) einzureichen. – Die digitale Fassung muss vollständig durchsuchbar und barrierearm sein.
Digitale Datenstruktur
<ul style="list-style-type: none"> – Alle digitalen Unterlagen sind in einer klar strukturierten Ordnerhierarchie zu übergeben. – Die Daten müssen vollständig, prüffähig und ohne proprietäre Sperren nutzbar sein. – Die Dateiformate müssen den technischen Standards der Stadt entsprechen; insbesondere sind DWG, PDF/A, XPlanGML, SHP und gängige Office-Formate zu verwenden.
Vollständigkeitserklärung
<ul style="list-style-type: none"> – Mit der Abgabe der Unterlagen ist eine schriftliche Erklärung vorzulegen, dass sämtliche geforderten Dateien und Formate vollständig übergeben wurden.

***Eintragungen sind nur in den grauen Flächen vorzunehmen!